

Regulamin Komisji Rekrutacyjnej BURSY w Nakle Śl.

1. Komisję Rekrutacyjną powołuje Dyrektor BURSY w Nakle Śl..

2. Skład Komisji Rekrutacyjnej:

- Przewodniczący - Dyrektor lub Zastępca Dyrektora
- Członek - Wychowawca
- Członek - Wychowawca

3. Rekrutacja i zasady rekrutacji:

a/ składanie podań dla nowych wychowanków rozpoczyna się od lutego danego roku kalendarzowego,

b/ dotychczasowi wychowankowie składają podania na kolejny rok szkolny od kwietnia danego roku kalendarzowego,

c/ podania składa się do 15 sierpnia,

d/ na każdy nowy rok szkolny składa się nowe podanie.

e/ postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone w oparciu o podanie złożone bezpośrednio w bursie, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej oraz elektronicznie mailem na mail bursa@bursanaklo.pl,

f/ Komisja Rekrutacyjna może pozytywnie rozpatrzyć również wniosek złożony przez wychowanka pełnoletniego, z potwierdzeniem osoby opłacającej opłatę stałą, za wyżywienie i ewentualne szkody i musi być wyjaśniona sprawa odbioru takiego wychowanka w przypadku choroby lub kary za naruszenie statutu bursy lub regulaminu.

4. O przyjęcie mogą ubiegać się uczniowie:

a/ klas 7 i 8 szkoły podstawowej, zamieszkali poza Nakłem Śl.,

b/ absolwenci szkół podstawowych zamieszkali poza Nakłem Śl.,

c/ uczniowie szkół policealnych do 22 roku życia, zamieszkali poza Nakłem Śl.,

d/ w ważnych i uzasadnionych przypadkach na wniosek kuratora, ośrodka pomocy społecznej lub lokalnego samorządu można przyjąć ucznia miejscowego.

e/ uczniowie krajowi jak i obcokrajowcy, których rodzice/opiekunowie prawni są w znacznej odległości od bursy lub przebywają zagranicą muszą mieć notarialnie ustanowionego opiekuna prawnego.

5. Kolejność przyjmowania do bursy:

a/ w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie mieszkający w miejscowościach, z których utrudniony jest dojazd,

b/ osoby znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej,

- c/ uczniowie z rodzin wielodzietnych lub wychowywanych przez jednego z rodziców/opiekunów prawnych,
- d/ wychowankowie, którzy we wcześniejszych latach zostali ukarani za naruszenie statutu lub regulaminu bursy, mogą zostać nie przyjęci lub ulokowani na liście rezerwowej,
- e/ przyjęcia w trakcie roku szkolnego są uzależnione od wolnych miejsc, decyduje tutaj termin złożenia podania o przyjęcie.

6. Lista uczniów przyjętych i będących na liście rezerwowej na dany rok szkolny zostanie podana na stronie internetowej bursy – www.bursanaklo.pl, ponadto do każdego z nich zostanie wysłane pismo na podany w podaniu adres.

7. Procedura odwoławcza:

- a/ w terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy wychowanków przyjętych i znajdujących się na liście rezerwowej, rodzic/opiekun prawny może wystąpić do Dyrektora BURS Y w Nakle Śl. z pisemnym wnioskiem o ponowne rozpatrzenie podania,
- b/ Dyrektor w terminie 7 dni od otrzymania wniosku podejmie decyzję w sprawie przyjęcia, po uzyskaniu opinii Komisji Rekrutacyjnej.
- c/ zmianę negatywnie rozpatrzonego odwołania może jedynie zmienić Prezes organu prowadzącego bursę.

8. Aktualny regulamin Komisji Rewizyjnej obowiązuje od 01 stycznia 2023 roku i zastępuje obowiązujący do tej pory regulamin.

Z PREZYDENTA
Teodor Horzela